

*В.А. Бабушкин*

**Утверждено**  
На заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
Протокол № 7  
От «28» 02 20 17 г.

**Утверждаю**  
Ректор  
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
В.А. Бабушкин  
«28» 02 2017 г.

Дата введения \_\_\_\_\_  
число-месяц-год.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТРЕБОВАНИЯХ К ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
В ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Экземпляр № \_\_\_\_\_

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»


	Разработал	Проверил	Разрешил
ФИО	Кривошеев А. В.	Рогачева О. В.	Симбирских Е. С.
Подпись	<i>Кривошеев</i>	<i>Рогачева</i>	<i>Симбирских</i>
Дата			



## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Цели, системы оценки качества реализации дополни- тельных профессиональных программ и их результатов	4
3	Ответственность института за организацию процедуры оценки качества реализации дополнительных профессио- нальных программ	10
4	Процедура рассмотрения и утверждения требований к внутренней оценке качества дополнительных профессио- нальных программ и результатам их реализации	12
5	Контроль над деятельностью института	15
6	Заключительное положение	16
	Лист согласований	
	Лист регистрации изменений	

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества. Положение о требованиях к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</p>	Лист	3
		Листов	18
		Редакция	1

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано с целью определения требований к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ в Институте непрерывного образования ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ (далее — Институт НО).

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи системы внутренней оценки качества образования в системе дополнительного образования, которые формируют его организационную и функциональную структуру, реализацию (процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие.

1.3. Разработка и утверждение дополнительных образовательных программ относится к компетенции Института.

1.4. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими документами:


— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

— Постановление Правительства РФ от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет » и обновления информации об образовательной организации»;

— приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 292 от 18 апреля 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

						СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		

 <p>Мичуринский ГАУ</p>	<p>Система менеджмента качества. Положение о требованиях к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</p>	Лист	4
		Листов	18
		Редакция	1

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

— письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 сентября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

— письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2015 г. № АК- 2453/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;

— Методическими рекомендациями по проведению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций, утвержденными 14 октября 2013г. N АП-19994/02;

— Уставом Университета;

— приказами, распоряжениями ректора университета и проректора по непрерывному образованию.

## **2. ЦЕЛИ, СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ИХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

2.1. Дополнительная профессиональная программа (далее Программа) - системно-организованный комплекс документов, регламентирующий результаты обучения, содержание подготовки, трудоемкость, технологии обучения, преподавания и оценивания в целях достижения заявленных компетенций слушателей по конкретной программе.

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



2.2. Рабочая программа — регламентирующий учебный документ (или часть Программы), определяющий содержание учебной дисциплины, информационный объем, при необходимости — цели, и может определять уровень формирования знаний, умений и навыков, подлежащих усвоению слушателями, а также может определять порядок изучения и преподавания дисциплины, перечень рекомендованной литературы, других методических и дидактических материалов, критерии успешности обучения, материально-техническое обеспечение дисциплины и применяемые образовательные технологии.

2.3. Содержание реализуемой Программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей Программы в планируемые сроки ее освоения.

2.4. Содержание реализуемой Программы учитывает квалификационные требования по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимые для исполнения должностных обязанностей, а также квалификационные требования к работам и по должностям - независимо от области деятельности слушателей, если выполняемые слушателями работы и /или функции идентичны по составу выполняемых функций (работ), требования профессиональных стандартов, другие документы, описывающие содержание работ по должности, профессии и(или) содержащие компетенции, а также описание знаний, умений, навыков, необходимых для данных должностей, профессий и (или) квалификации (уровня квалификации) в области контроля состояния оборудования, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для ис-

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



полнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в том числе и в соответствии с Федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Результаты обучения по дополнительным профессиональным программам ориентированы на выполнение нового вида деятельности, приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности), полученного ранее профессионального образования. Они определяются на основе профессиональных компетенции, в том числе соответствующих образовательных стандартов.


2.6. Система оценки качества реализации Программ представляет собой совокупность видов и форм, норм и правил, оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений слушателей, эффективности дополнительных образовательных программ с учетом запросов основных пользователей, результатов системы оценки качества образования и мнения заказчиков, слушателей о формировании новых профессиональных компетенциях слушателей.

2.7. Цель системы оценки качества реализации Программ и их результатов в институте.

— формирование единой системы диагностики и контроля состояния дополнительного профессионального образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество реализации дополнительных образовательных программ в Институте;

— получение объективной информации о функционировании и развитии системы дополнительного профессионального образования в Инсти-

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества. Положение о требованиях к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</p>	Лист	7
		Листов	18
		Редакция	1

туте, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на ее уровень;

— усиление практической ориентации профессиональной направленности дополнительного образования посредством оптимального сочетания практических знаний и новых компетенции у слушателей.

2.8. Задачами построения системы оценки качества реализации Программ и их результатов являются:

— формирование единого понимания критериев оценки качества реализации Программ и подходов к их измерению;

— формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества дополнительного образования;

— формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинг качества дополнительного образования;

— изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Института в системе дополнительного образования;

— определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса в системе дополнительного образования государственным требованиям;

— определение степени соответствия Программ, с учетом запросов и мнения основных потребителей дополнительных образовательных услуг, нормативным требованиям;

— обеспечение доступности качественного дополнительного профессионального образования;

— выявление факторов, влияющих на качество реализации Программ;

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



- содействие повышению квалификации и приобретению новых компетенций слушателями, обучающимся в дополнительном образовании;
- предоставление всем потенциальным участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве дополнительных образовательных услуг;
- содействие участию работодателей в процессе реализации Программ;
- участие в профессионально-общественной аккредитации, при наличии условий и необходимости данного вида аккредитации;
- прогнозирование развития дополнительных образовательных услуг.

2.9. Основными пользователями результатов системы оценки качества Программ Института являются: слушатели, работодатели, Ученый Совет и ректорат федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет» (далее - Университет), представители профессионально-общественной аккредитации, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования Университета, а также иные лица.


2.10. Институт обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, а также при необходимости - разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов для модернизации образовательного процесса в системе реализации Программ.

2.11. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы контроля работы педагогических и иных работников Ин-

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



	Система менеджмента качества. Положение о требованиях к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист	9
		Листов	18
		Редакция	1

ститута по организации учебного (образовательного) процесса;

- профессионально-общественной экспертизы качества образования;
- итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования дополнительных профессиональных программ среди слушателей и, при необходимости, работодателей, который проводит Институт самостоятельно после окончания каждой программы.

2.12. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анкетирование слушателей;
- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- посещения заведующим кафедрой занятий, проводимых преподавателями кафедры по дополнительным профессиональным программам;
- итоги самостоятельной работы слушателей;
- результаты итоговой работы слушателей.

2.13. Оценка качества освоения Программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения Программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления реализации Программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности Института результативно и эффективно выполнять

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



деятельность по предоставлению дополнительных образовательных услуг.

2.14. Оценка качества освоения Программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНСТИТУТА ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1. Институт несет ответственность за организацию процедуры внутренней оценки качества реализации Программ.

3.2. Директор Института несет ответственность за:

- качество и полноту реализации Программ;
- объективность контроля оценки достижений слушателей;
- качество разработки и проведения оценки реализации Программ;
- обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития системы оценки качества Программ;
- составление комплекта документов (копий анкет слушателей с написанным в них мнением) по результатам оценки реализации Программ;
- анализ результатов оценки качества реализации Программ в Институте;
- систему изучения информационных запросов основных пользователей системы оценки качества Программ;
- составление отчетов по результатам оценки реализации Программ;

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



- предоставление информации о качестве обучения в сфере дополнительного образования и системы оценки ее качества;
- формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования по Программам;
- работу по внесению корректив в Программы по результатам их оценки;
- оценку качества реализации Программ и их результатов в плане развития или получения новых компетенций у слушателей.
- формирование локальных документов, регулирующих функционирование системы оценки качества реализации Программ;
- разработку мероприятий и подготовку предложений, направленных на совершенствование системы оценки качества реализации Программ и их результатов;
- организацию проведения в Институте контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований, направленных на оценку качества реализации Программ;

3.3. Проректор Университета по непрерывному образованию несет ответственность за:

- определение стратегических направлений системы оценки качества реализации Программ;
- утверждение системы оценки качества реализации Программ;
- реализацию принципа общественного участия в управлении системой оценки качества Программ;
- содействует организации работы по всем видам мониторинга качества реализации Программ и обработке их результатов.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	СТО СМК 7.5.-06-2017



#### **4. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И РЕЗУЛЬТАТАМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ**

4.1. Институт оказывает дополнительные образовательные услуги и осуществляет деятельность по следующим дополнительным профессиональным программам на основании лицензии:

- дополнительное образование;
- профессиональное обучение.

4.2. Институт, являясь разработчиком Программ, самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества их реализации.

4.3. Институт самостоятельно определяет:

- цель, задачи, виды и формы внутренней оценки качества реализации Программ;
- методы и формы организации процедуры внутренней оценки качества реализации Программ;
- организацию взаимопосещений занятий научно-педагогических работников Университета, работающих при реализации Программ, а также привлеченных практиков;
- партнеров и уровень ответственности при совместном создании и (или) реализации Программ;
- доводит до заказчика Программ результаты оценки качества их реализации при запросе заказчика;
- устанавливает порядок и правила корректировки Программ;

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата



— обсуждает и фиксирует механизм реализации и корректировки Программ.

4.4. Институт совместно с заказчиком обсуждает необходимость внесения изменений с учетом оценки качества освоения Программ в содержание, виды занятий, формы итоговой работы, формирование новых компетенций, представленных в Программах.

4.5. Оценка качества освоения Программ и результаты их реализации осуществляются в соответствии со структурой Программы и проводится в отношении:

— соответствия результатов освоения Программы заявленным целям и планируемым результатам обучения с получением или обновлением новых компетенций;

— соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления реализации Программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации Программ;

— способности Института результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению дополнительных образовательных услуг.

4.6. Утверждение содержания Программ предполагает следующие процедуры:


— обсуждение содержания Программы с научно-педагогическими работниками, привлекаемыми Институтом, и (или) с заказчиками;

— согласование Программ с директором;

— утверждение Программ ректором Университета.

4.7. При несоответствии содержания Программ установленным

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества.	Лист	14
	Положение о требованиях к внутренней оценке качества	Листов	18
	дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Редакция	1

требованиям, ректор накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

4.8. Если к содержанию Программ выявлены замечания или в программе имеются недостатки, то она утверждается только после устранения замечаний.

4.9. Все изменения, дополнения, вносимые работодателем при оценке Программ, должны быть согласованы с директором Института и утверждаться ректором Университета.

4.10. В период обучения оценивается:

- участие в практических занятиях слушателей;
- своевременность выполнения слушателями самостоятельной работы;
- результаты итоговой работы слушателей.

4.11. По итогам реализации Программ оцениваются цели участия слушателей в конкретной Программе:

- участие слушателей при обсуждении тем и вопросов конкретной Программы;
- уровень обмена опытом слушателя с другими участниками Программы;
- оценка организации учебного (образовательного) процесса, программ, организационных и культурных мероприятий проводится:

а) компетенция профессорско-преподавательского состава:

- доступный способ преподавания,
- доходчивое изложение материала;

б) организация процесса обучения:

- выдача раздаточного материала;

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



— организация практических занятий на макетах реальных объектов;

— работа с программным обеспечением, основанным на реальных измерениях;

в) область использования полученных знаний (в том числе - связь с должностными обязанностями с учетом требований профессиональных компетенций);

г) организационные и культурные мероприятия, не входящие в процесс обучения.

4.12 Итоги внутренней оценки качества Программ и результаты их реализации обсуждаются на:

— заседаниях Ученого совета Университета;

— производственных совещаниях с педагогическим работником, являющимся автором и разработчиком Программы;

— производственных совещаниях с заказчиками, в том числе партнерами Университета и Института НО.

4.13 Итоги независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации Программ и общественной аккредитации Института обсуждаются на заседаниях Ученого совета Университета.

## 5. КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИНСТИТУТА.

Непосредственный контроль за исполнением Институту требований данного положения осуществляет Университет в лице проректора по непрерывному образованию.

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



Система менеджмента качества.  
Положение о требованиях к внутренней оценке качества  
дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ  
ВО Мичуринский ГАУ

Лист	16
Листов	18
Редакция	1

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются ректором Университета и вступает в силу с момента его утверждения.

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	





## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

### РАЗРАБОТАЛ:

Директор института  
непрерывного образования

А. В. Кривошеев

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор  
по непрерывному образованию

Е. С. Симбирских

Начальник методического отдела

С.Н. Трунова

И.о. начальника административно-правового  
управления

О.В. Рогачева

Начальник отдела кадров

Н.В. Савоськина

Заведующий отделом  
качества обучения

Н.В. Щербаков

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

СТО СМК 7.5.-06-2017

